

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 164» городского округа Самара

«Рассмотрено»
на заседании педагогического
совета протокол № 8
от 21.04.2016 г.

«Утверждаю»

Директор МБОУ Школа № 164
г.о.Самара

А.В.Лебедев

Приказ № 163 от 28.04.2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании ФЗ № 273 от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в соответствии с методическими рекомендациями Министерства образования РФ от 28.02.2003 г. № 27/2643-6 по организации в образовательных учреждениях надомного обучения.

1.2. Организация индивидуального обучения на дому ставит задачу освоения образовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта учащимися, которые по причине болезни не могут обучаться в образовательной организации.

2. Организация индивидуального обучения детей на дому

2.1. Обучение осуществляется в пределах часов, отведенных на индивидуальное обучение больных детей на дому по предметам, входящим в учебный план школы, по заявлению родителей (законных представителей) и решению администрации образовательной организации. Индивидуальный учебный план обучающегося на дому должен содержать все предметы учебного плана МОО на текущий учебный год.

2.2. Основанием для организации индивидуального обучения детей на дому является: письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора образовательной организации, медицинское заключение лечебного учреждения.

2.3. При назначении учителей, работающих с больными учащимися, преимущество отдается учителям, работающим в данном классе.

2.4. Аттестация и перевод учащихся, обучающихся индивидуально на дому, осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»

Федерации".

3. Финансовое обеспечение индивидуального обучения детей на дому

3.1. Индивидуальное обучение больных детей на дому предоставляется учащимся бесплатно в пределах: 1-4 классы - до 8 часов в неделю; 5-8 классы - до 10 часов в неделю; 9 класс - до 11 часов в неделю; 10-11 классы - до 12 часов в неделю.

3.2. Если период обучения учащегося на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинской справки не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.

3.3. В случае болезни ученика или учителя, учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать не проведённые часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.

3.4. Администрация школы представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с больным учеником прекращается раньше срока.

4. Участники образовательного процесса

4.1. Участниками образовательного процесса являются учащиеся, педагогические работники, родители (законные представители) учащихся.

4.2. Родители (законные представители) обязаны:

- быть ознакомлены с индивидуальным учебным планом учащегося.
- выполнять требования образовательной организации;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня, информировать образовательную организацию об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий ребёнком.

4.3. Педагогический работник имеет права, предусмотренные Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

4.4. Учитель обязан:

- выполнять государственные программы с учетом склонностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и

художественной литературой;

- знать специфику заболевания учащегося, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки учащегося, составлять индивидуальные планы;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
- контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий).

4.5. Обязанность классного руководителя:

- согласовывать с учителями, обучающимися ребенка, родителями (законными представителями) расписание занятий;
- поддерживать контакт с учащимися и родителями (законными представителями), выявлять привычки и особенности учащихся, состояние здоровья детей;
- контролировать ведение дневника.

4.6. Обязанности администрации:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, промежуточную аттестацию учащихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения больных детей на дому;
- обеспечивать своевременный подбор учителей.

5. Руководство обучением

5.1. Общее руководство обучением детей на дому осуществляется администрацией школы.

5.2. Основанием для начала и проведения обучения детей на дому является приказ об организации индивидуального обучения детей на дому, справка ВКК.