

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 164» городского округа Самара**

ПРИКАЗ

от 18.10.2021

№ 241 -од

г.о. Самара

**Об утверждении плана мероприятий по повышению
объективности проведения ВПР**

На основании приказа Самарского управления министерства образования и науки Самарской области от 01.10.2021 № 288-од «Об утверждении Программы повышения объективности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях г.о. Самара на 2021-2022 учебный год»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий, направленных на повышение объективности проведения ВПР в МБОУ Школе № 164 г.о. Самара (Приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Баранову Л.С.

Директор МБОУ Школа № 164 г.о.Самара  А.В. Лебедев



**План мероприятий по повышению объективности проведения ВПР
в МБОУ Школе № 164 г.о. Самара**

№ п/п	Мероприятие	Дата проведения	Ответственные
1.	Разработка и утверждение Планов мероприятий, направленных на недопущение признаков необъективности в оценивании результатов образовательной деятельности проведения ВПР	до 22.10.2021	Заместитель директора по УВР, руководители МО
2.	Организация индивидуальной работы с учителями, показывающими необъективные результаты ЕГЭ, ОГЭ, ВПР и др.	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители МО
3.	Участие в практико-ориентированных семинарах по анализу возможных причин необъективности результатов оценочных работ	В течение года	Руководители МО
4.	Консультации молодых педагогов по вопросам проведения и оценивания проверочных работ	В течение года	Заместители директора по УВР, руководители МО
5.	Повышение квалификации педагогов, имеющих необъективные результаты по итогам проведения оценочных процедур	В течение года	Руководители МО
6.	Участие в методических мероприятиях по трансляции эффективного педагогического опыта общеобразовательных организаций с объективными результатами	В течение года	Руководители МО
7.	Издание приказа о назначении школьного координатора ВПР	Январь-февраль	Директор
8.	Разработка положения/порядка проведения ВПР	январь	Заместители директора по УВР, руководители МО
9.	Разработка плана психолого-педагогического сопровождения подготовки обучающихся к ВПР	Январь	Координатор, социальный педагог
10.	Издание приказа об организации/подготовке и проведения ВПР по учебным предметам/классам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Директор

11.	Издание приказа об итогах ВПР	Июнь	Директор
12.	Анализ итогов проведения ВПР	Май	Заместитель директора по УВР, руководители МО
13.	Корректировка рабочих программ по всем предметам, включенным в перечень ВПР	Сентябрь	Руководители МО
14.	Изучение КИМ для проведения ВПР, анализ тем, вызывающих затруднения у отдельных обучающихся	Сентябрь	Руководители МО
15.	Контроль за деятельностью педагогов, обучающиеся которых показали необъективный уровень качества выполнения диагностических работ	В течение года	Заместители директора по УВР, руководители МО
16.	Информирование родителей и учащихся о процедуре проведения ВПР, электронных образовательных ресурсах по самостоятельной подготовке к ВПР	В течение года	Учителя, классные руководители